

Deutsches Seminar  
Dr. Annette Antoine  
(Praktikumsbeauftragte außerschulischer Bereich)

### Informationen zum Praktikum Berufsfelderkundung (Bereich C im Pflichtmodul Schlüsselkompetenzen)

#### Allgemein:

- Muss von allen Studierenden im Fächerübergreifenden Bachelorstudiengang absolviert werden.
- Studierende mit schulischem Schwerpunkt leisten **vier Wochen** (fünf Leistungspunkte), mit außerschulischem Schwerpunkt entweder **zweimal vier Wochen oder einmal acht Wochen** (zehn Leistungspunkte). Die reguläre Arbeitszeit sollte in etwa einer Vollzeitstelle entsprechen (ca. 38-40 Std./Woche = 150 Std. ins.).
- Das Praktikum soll in einem **für das Fach relevanten, außerschulischen Berufsfeld** absolviert werden. Es kann auch *vor* Ihrer Studienzzeit, muss aber *nach* Ihrer Schulzeit liegen. Falls Sie Bedenken wegen der Eignung /Einschlägigkeit haben, kontaktieren Sie mich bitte im Vorfeld. Praktika im Ausland sind grundsätzlich möglich.
- Vorherige Berufsausbildungen können nach Absprache ersatzweise anerkannt werden.
- Die Praktika werden von den Studierenden selbst organisiert. Freie **Praktikumsplätze** und Anregungen finden Sie unter: <http://www.germanistik.uni-hannover.de/praktika1.html>

#### Anrechnung:

- Kann im Deutschen Seminar angerechnet werden, auch wenn Deutsch nur Ihr Zweitfach ist.
- Nach dem absolvierten Praktikum reichen Sie bei mir ein (per Einwurf in meinen Postkasten, persönlich oder im lit.wiss. Sekretariat, Raum 435):
  - o den **Praktikumsbericht** und
  - o das vorausgefüllte **Formblatt** (unterschrieben und abgestempelt von Ihrer Praktikumsstelle).  
Download unter: [http://www.uni-hannover.de/imperia/md/content/pruefungsamt/formulare/faecherueb\\_bach/000\\_91\\_besch\\_studleist\\_prak\\_berufsfeld.pdf.pdf](http://www.uni-hannover.de/imperia/md/content/pruefungsamt/formulare/faecherueb_bach/000_91_besch_studleist_prak_berufsfeld.pdf.pdf)
- Falls Sie sich, nach Absprache, eine **Berufsausbildung** oder andersartige Tätigkeit (z.B. FSJ) anerkennen lassen wollen, nutzen Sie bitte folgendes **Formblatt**: [http://www.uni-hannover.de/fileadmin/luh/content/pruefungsamt/formulare/faecherueb\\_bach/000\\_91\\_09\\_anrechn.pdf](http://www.uni-hannover.de/fileadmin/luh/content/pruefungsamt/formulare/faecherueb_bach/000_91_09_anrechn.pdf) (nur den „Kopf“ ausfüllen). Legen Sie in diesem Fall dem Formblatt und Ihrem Bericht außerdem ein **Zeugnis** oder eine sonstige Bestätigung Ihrer Tätigkeit in Kopie bei.

#### Der Praktikumsbericht (unbenotet):

- **Umfang:** ca. 8-10 Seiten
- Formalia ähnlich wie bei einer Hausarbeit (Deckblatt, kurze Gliederung, jedoch keine Fußnoten oder Literaturverzeichnis nötig)
- **Aufbau:**
  1. Kurze Beschreibung der Bewerbungsphase (Begründung der Wahl der Institution, Fragen zur Berufsfelderkundung)
  2. Kurze Vorstellung der Einrichtung/des Unternehmens/der Abteilung
  3. Erläuterung der Tätigkeit im Praktikum, Betreuung
  4. Reflexion des Praktikums im Bezug auf Studium und Berufsvorstellungen
- **Abgabe-Fristen:** keine. Der Praktikumsbericht kann jederzeit nach Absolvieren des Praktikums eingereicht werden.

#### Verbuchung:

- Der durchgesehene Bericht sowie das unterschriebene Formblatt können ca. ein bis zwei Wochen später direkt beim **lit.wiss. Sekretariat abgeholt** werden, anschließend wird das Formblatt zur Verbuchung **von Ihnen** beim **Akademischen Prüfungsamt** eingereicht.
- **Achtung:** Das unterschriebene Formblatt muss spätestens bis zur **Anmeldung zum Masterstudium** beim **Akademischen Prüfungsamt eingereicht** werden (Bedingung für die Anmeldung)!

Weitere Details siehe **Praktikumsordnung**: [http://www.uni-hannover.de/imperia/md/content/pruefungsamt/formulare/faecherueb\\_bach/prak/praktikum\\_fachbach.pdf](http://www.uni-hannover.de/imperia/md/content/pruefungsamt/formulare/faecherueb_bach/prak/praktikum_fachbach.pdf)